

Stellenausschreibung

Das Präsidium der Christian-Albrechts-Universität zu Kiel (CAU) besetzt baldmöglichst

eine Position für Hochschulkommunikation, mit Schwerpunkt Online-Redaktion und Veranstaltungsmanagement (50%, befristet bis 31.12.26).

Bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen erfolgt eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 13 TV-L. Die Stelle ist im Projektbüro der Europäischen Hochschulallianz SEA-EU angesiedelt, welches im Servicezentrum Studium und Internationales verankert ist.

Aufgabengebiet:

- Verantwortung der Kommunikation zur internationalen Hochschulallianz SEA-EU an der CAU. Ziel ist es, SEA-EU und deren Programme an der CAU gezielt bekannt zu machen sowie maßgeblich zur Positionierung der Hochschulallianz beizutragen – lokal, in der Region, bundesweit und auf europäischer Ebene.
- Erarbeitung und Umsetzung von Kommunikationskonzepten mit einem Schwerpunkt in Web-, Social Media- und Event-Kommunikation.
- Redaktionelle Erarbeitung von Content für die Publikation auf Online-Plattformen.
- Strategische und redaktionelle Betreuung der SEA-EU Web-Seiten auf uni-kiel.de
- Konzeptionierung von zielgruppen-orientierten Veranstaltungsformaten, unter Berücksichtigung crossmedialer Publikationen.
- Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen.
- Beratung und redaktionelle Unterstützung von CAU-Mitgliedern, die fachlichen und inhaltlichen Berührungspunkten zu SEA-EU haben, bei der Aufbereitung von Inhalten für die externe und CAU-interne Kommunikation.

Die Umsetzung aller Aufgaben erfolgt in enger Zusammenarbeit mit der Stabsstelle Presse, Kommunikation und Marketing.

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder äquivalent)
- Entweder ein Volontariat in einer Pressestelle oder einem journalistischen Redaktionsbüro oder mehrjährige redaktionelle Erfahrung, idealerweise in einer Webredaktion oder im Online-Marketing mit internationaler Ausrichtung.
- Affinität zu Themen aus Studium und Lehre
- Hohe Kompetenz bei der zielgruppen-gerechten Aufbereitung von Content für Online-Format, idealerweise auch Bewegtbild
- Nachweisbare Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement
- Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse, in Wort und Schrift
- Erfahrung in der Steuerung und Entwicklung von Kommunikationsmaßnahmen und Media-Planung begleitend zu den Veranstaltungen
- Ausgeprägte interkulturelle Kompetenz: Aufgeschlossenheit gegenüber Länder- und Kulturkreisübergreifendes Arbeiten
- Wünschenswert wären Erfahrungen in der Kommunikation von Hochschulthemen, die sich an ein internationales Umfeld richtet, sowie Kenntnisse im Umgang mit Content-Management-Systemen und der Adobe Design Suite

Unser Angebot:

Sie erwartet ein kreatives und engagiertes Team, vielseitige Kommunikationsprojekte und viele Möglichkeiten sich aktive in die Universitätskommunikation einzubringen. Wir bieten sehr gute Rahmenbedingungen für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch unsere flexiblen Elemente der Arbeitszeitgestaltung und die Möglichkeit der mobilen Arbeit. Hinzu kommen vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten und ein attraktives Hochschulsportprogramm. Unser Programm zur Gesundheitsförderung und die Möglichkeiten einer zusätzlichen Altersvorsorge (VBL) vervollständigen unser Angebot.

Die Christian-Albrechts-Universität zu Kiel versteht sich als moderne und weltoffene Arbeitgeberin. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig ihres Alters, ihres Geschlechts, ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität. Wir fördern die Gleichberechtigung der Geschlechter. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Christian-Albrechts-Universität zu Kiel setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein: Bewerbungen von Schwerbehinderten und ihnen Gleichgestellten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Für Rückfragen, wenden Sie sich bitte an
Eva Sittig (0170/6343904).

Aussagekräftige Bewerbungen mit Arbeitsproben sind bis zum **12. Februar 2023** unter dem Betreff „SEA-Redaktion 2023“ zu senden (als PDF) an
Dr. Jonathan Durgadoo jdurgadoo@uv.uni-kiel.de

